



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลากรด โทร. ๐-๓๗-๓๔๒-๘๓๕
ที่ นย ๗๔๒๐๑ / ๒๑๐ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง ขอสเสนอ ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลากรด

ตามที่ ข้าพเจ้า นายถิรายุ แสงทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลากรด

ดังนั้น ข้าพเจ้า นายถิรายุ แสงทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ขอสเสนอผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลากรด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายถิรายุ แสงทอง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว

- ความเห็น.....*สมาน*

.....

(นางวรสุดา เป้าทอง)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

- ความเห็น.....

.....

(นายสุรศักดิ์ นาคอุไร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลากรด

- ความเห็น.....

.....

อธิภร ประกอบพร.

(นายอธิภร ประกอบพร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลากรด

ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลากรด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เหตุการณ์ ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการ ป้องกันเพื่อไม่เกิด การทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
					ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูงสุด		
๑	ลดปัญหาการนำรถยนต์ทางราชการไปใช้ส่วนตัว	การนำรถยนต์ทางราชการไปใช้โดยไม่แจ้งไม่รายงานผู้บังคับบัญชา	๑. ผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจมากเกินไป ๒. ไม่มีข้อมูลเพื่อตรวจสอบการใช้รถยนต์ของทางราชการ ๓. ไม่มีการจัดเก็บกุญแจรถยนต์ในที่ปลอดภัย	คำสั่ง องค์การ บริหารส่วน ตำบลบาง ปลากรด เรื่อง การกำหนด หลักเกณฑ์ การใช้ รถยนต์ ส่วนกลาง				✓				๑. ผู้บังคับบัญชากำกับ กับดูแลมากขึ้น ๒. จัดทำเอกสารการใช้รถยนต์ มีการบันทึกข้อมูลอย่างละเอียด ๓. จัดเก็บกุญแจรถยนต์กับผู้บังคับบัญชา	มีการจดบันทึกการใช้รถยนต์โดยละเอียด

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง

ผู้รายงาน ๑. นางวรสุดา เป้าทอง

๒. นายสุรพงษ์ สอนประดิษฐ์

สำนักปลัด และกองคลัง

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลากด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เหตุการณ์ ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการป้องกัน เพื่อไม่เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
					ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูงสุด		
๒	การรับของขวัญทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่น	การรับของขวัญและหรือผลประโยชน์ใดๆแม้จะเป็นการ รับในโอกาสที่เหมาะสมตาม ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมหรือให้กันตาม มารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม อย่างไรก็ตามอาจก่อให้เกิด ความคาดหวังทั้งผู้ให้และผู้รับ และอาจทำให้บุคคลภายนอก เข้าใจผิดต่อการปฏิบัติหน้าที่ ราชการได้	๑. อำนาจหน้าที่ในการบริหาร ๒. การปฏิบัติหน้าที่โดยไร้ จรรยาบรรณ	การประกาศ เจตนาธรรม เรื่อง " สุจริต โปร่งใส องค์การบริหาร ส่วนตำบลบาง ปลากดใส สะอาด ๒๕๖๕ และ "งดรับ งด ให้" ของขวัญ ของกำนัลทุก ชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift No Policy)		✓						๑. จัดทำประกาศ เผยแพร่เพื่อ ประกาศเจตนาธรรม ๒. เจ้าหน้าที่ต้องไม่ รับหรือถาม ถึงการรับของขวัญ หรือประโยชน์ใด	ไม่มีการรับ ของขวัญทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง สำนักปลัด

ผู้รายงาน ๑. นางวรสุดา เป้าทอง

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด